

# 平台多游戏活动申请流程

## 声明：

- 1、但凡有活动需求，第一步都须与商务进行沟通，未与商务沟通将无法进行活动。
  - 2、活动一般由平台官方组织，并召集多个数据优秀游戏进行参与。
- 

## Step 1. 联系商务，沟通需求

如若在重大节日有推广需求、需要市场配合宣传，

CP 可提前与商务沟通，近期是否有无可以参加的平台活动，沟通推广需求。

## Step 2. 确认参与，邮件报备

对接商务会根据活动主题需要，商务确定同意参与后，会向 CP 发送参与邀请邮件（附带文案与素材等物料需求）。

CP 确定参与后，需要按照“【附件 5】平台多游戏活动参与申请表”格式发邮件给对接商务，抄送对接运营，进行报备。

### 温馨提示：

此邮件最主要是报备与初步核实所用，无邮件不给予安排参与。

## Step 3. 素材、文案准备

CP 根据平台活动的需求，准备平台指定统一文案与素材。

这个阶段，由于活动类型不同，展示效果与方式也不尽相同，CP 需尽力响应和配合平台的需求，确保活动能顺利上线。

温馨提示：

平台活动统一文案会由平台提供，并须开发者自行在后台更新至“应用程序介绍”处，并在活动前一天完成后台审核。不更新无法安排活动。所以，最好提前上传，预留足够的时间以防意外情况。如果因更新不及时影响整体活动上线，平台有可能会取消参与资格。

---

## Step 4. 活动上线

如无意外情况，活动会如期上线（会有一定延迟显示）

如果可以，请 CP 配合自家官网、自媒体、游戏内公告等等地方进行活动曝光，活动效果最大化，提升转化。同时监测好活动可能发生的意外情况。

---

## Step 5. 活动结束，抽奖，发奖

CP 需要在活动结束后，在 3 个工作日内提供所有符合活动条件的玩家名单给平台运营，**由平台进行抽奖选出获奖者。**

然后由 CP 在 1 个工作日内后台更新中奖名单，并通过游戏内邮件等推送方式告知玩家前来领奖。